

H. AYUNTAMIENTO DE TECOMÁN
 Administración Municipal 2021 - 2024
 Matriz de Indicadores para Resultados 2024



Datos de Identificación del Programa

Nombre de la MIR:	Entrega eficiente de Materiales y Servicios.
Programa Presupuestario:	Entrega eficiente de Materiales y Servicios.
Dependencia / OPD:	Oficilia Mayor.
Unidad Ejecutora:	Dirección de Recursos Materiales.

Indicadores									
Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador	Definición	Tipo/ Dimensión/ Ámbito.	Fórmula/ Descripción de variables	Línea base/ Año	Meta a realizar / Unidad de medida/ Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al aumento de la productividad de las labores de la gestión municipal mediante implementar procesos expeditos para obtener los materiales y servicios necesarios y suficientes para el desarrollo del municipio.	Porcentaje de solicitudes de requerimientos de materiales y servicios entregadas en tiempo y forma realizadas.	Nos muestra el porcentaje de solicitudes de requerimientos de materiales y servicios entregadas en tiempo y forma realizadas, respecto a las recibidas y programadas.	Estratégico / Eficiencia / Resultado.	$PSRMSETR = \frac{(NSRMSETR / NTSRMSRP) * 100}{PSRMSETR}$ Porcentaje de solicitudes de requerimientos de materiales y servicios entregadas en tiempo y forma realizadas. NSRMSETR=Número de solicitudes de requerimientos de materiales y servicios realizadas. NTSRMSRP=Número total de solicitudes de requerimientos de materiales y servicios programadas.	N.D.	Atender el 100% de las solicitudes de requerimientos de materiales y servicios.	Requisiciones. Registros contables. Informes.	En el municipio existen diversos proveedores que conocen los requisitos para ser parte del padrón de proveedores, además de que tienen la capacidad de poder entregar en tiempo y forma los productos o servicios contratados.
PROPOSITO	Las dependencias municipales disponen en tiempo y forma de los servicios y materiales suficientes y necesarios para cumplir con sus obligaciones y objetivos.	Porcentaje de solicitudes de requerimientos de materiales y servicios realizados.	Nos muestra el porcentaje de solicitudes de requerimientos de materiales y servicios realizados, respecto al año anterior.	Estratégico / Eficiencia / Resultado.	$PSRMSP = \frac{(NSRMSP / NTSRMSP) * 100}{PSRMSP}$ Porcentaje de solicitudes de requerimientos de materiales y servicios realizadas. NSRMSP=Número de solicitudes de requerimientos de materiales y servicios realizadas. NTSRMSP=Número total de solicitudes de requerimientos de materiales y servicios programadas.	N.D.	Atender el 100% de las solicitudes de requerimientos de materiales y servicios.	Requisiciones. Registros contables. Informes.	En el municipio existen diversos proveedores que conocen los requisitos para ser parte del padrón de proveedores, además de que tienen la capacidad de poder entregar en tiempo y forma los productos o servicios contratados.

H. AYUNTAMIENTO DE TECOMÁN
Administración Municipal 2021 - 2024

Matriz de Indicadores para Resultados 2024

COPONENTES C1 Requerimientos de bienes o servicios.	Atender las solicitudes que realizan las Dependencias en tiempo y forma de requisiciones menores a 11,000 pesos.	Porcentaje de requerimientos menores a once mil pesos, entregados en tiempo y forma.	Nos muestra el porcentaje de requerimientos menores a once mil pesos, entregados en tiempo y forma, respecto a los solicitados y programados.	Gestión / Eficacia./ Resultado.	PRMOEF=(NTRMOEF/NTRMOE)*100 PRMOEF=Porcentaje de requerimientos menores a once mil pesos, entregados en tiempo y forma. NTRMOEF=Número total de requerimientos menores a once mil pesos, entregados en tiempo y forma. NTRMOE=Número total de requerimientos menores a once mil pesos, entregados en tiempo y forma.	N.D.	Garantizar la entrega de al menos el 100% de lo solicitado por las áreas de conformidad a la disponibilidad presupuestal.	Requisiciones. Oficios. Actas.	Las áreas conocen los requisitos para hacer solicitudes de compra de materiales, además de cumplir en tiempo y forma con el procedimiento para que le sean entregados conforme a lo solicitado. Así mismo los proveedores dan las facilidades para poder realizar las compras o servicios sin contratiempos.
C2 Invitación Restringida.	Realizar las invitaciones a los proveedores que cumplen las características y requisitos indispensables para participar en una licitación de invitación restringida.	Porcentaje de procesos de compras por invitación restringida realizadas.	Nos muestra el porcentaje de procesos de compras por invitación restringida realizadas, respecto a lo programado.	Gestión / Eficacia./ Resultado.	PPCIRR=(NPCIRR/NPCIRP)*100 PPCIRR=Porcentaje de procesos de compras por invitación restringida realizadas. NPCIRR=Número de procesos de compras por invitación restringida realizadas. NPCIRP=Número de procesos de compras por invitación restringida programadas.	N.D.	Realizar el 100% de las compras por invitación restringida recibidas para realizar las compras	Oficios. Actas.	Los proveedores de servicios otorgan la información solicitada para realizar los concursos de compra por invitación restringida, además de conocer y cumplir con la reglamentación para poder participar como proveedor de un bien o servicio.
C3 Licitaciones.	Realizar el proceso de licitación, y las convocatorias y bases correspondientes a cada proceso de compras.	Porcentaje de procesos de compras por licitación realizadas.	Nos muestra el porcentaje de procesos de compras por licitación realizadas, respecto a lo programado.	Gestión / Eficacia./ Resultado.	PPCLR=(NPCLR/NPCLP)*100 PPCLR=Porcentaje de procesos de compras por licitación realizadas. NPCLR=Número de procesos de compras por licitación realizadas. NPCLP=Número de procesos de compras por licitación programadas.	N.D.	Realizar el 100% de las compras por licitación	Oficios. Convocatorias. Actas.	Se cuenta con proveedores que quieren participar en las licitaciones, concen las bases de las convocatorias y están dispuestos a cumplir con lo solicitado entregando el bien o servicio en tiempo y forma y con garantía.

H. AYUNTAMIENTO DE TECOMÁN
 Administración Municipal 2021 - 2024
 Matriz de Indicadores para Resultados 2024

ACTIVIDA-DES A1 Actividad copartida con los C1-C2-C3. Cuadro comparativo de bienes o servicios a contratar y/o adquirir.	Efectuar la investigación de mercado para conformar el cuadro comparativo a utilizar en la selección de compras.	Porcentaje de cuadros comparativos realizados.	Nos muestra el porcentaje de cuadros comparativos realizados, respecto a los programados.	Gestión / Eficacia / Resultado.	PCCR=(NCCR/NCCP)*100 comparativos realizados. NCCR=Número de cuadros comparativos realizados. NCCP=Número de cuadros comparativos programados.	N.D.	Realizar y atender el 100% de las solicitudes de cuadros comparativos recibidas de las áreas requerientes para realizar las compras.	Oficios. Cuadro comparativo. Actas.	Los proveedores de servicios otorgan la información solicitada para realizar los cuadros comparativos, además de conocer y cumplir con la reglamentación para poder participar como proveedor de un bien o servicio.
--	--	--	---	---------------------------------	---	------	--	-------------------------------------	--

Elaboró:		Revisó y Autorizó:		VO. BO.
Firma:		Firma:		 AYUNTAMIENTO DE TECOMÁN
Nombre:	Lic. Luis Daniel Salmeron Virgen	Nombre:	C. P. Diana Karol Salazar Orozco.	
Puesto:	Jefa de Compras.	Puesto:	Directora de Recursos Materiales.	

DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES

OFICIAL MAYOR

Nombre: C. P. Gabriela Alejandra Torres Alfoque
 Puesto: Oficial Mayor.